**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**

**«РЕГИОН»**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «Регион»

Подписано цифровой подписью: Дворецкий А.В.
Дата: 2026.10.21 14:44:03 +03'00'

«21» октября 2026 г.

# ПРАВИЛА
# ПРИЕМА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Санкт-Петербург 2026

**СОДЕРЖАНИЕ**

| | | |
| --- | --- | --- |
| 1 | Область применения | 3 |
| 2 | Нормативные ссылки | 3 |
| 3 | Определения, обозначения и сокращения | 4 |
| 4 | Общие положения | 5 |
| 5 | Порядок приема на дополнительные образовательные программы | 5 |
| 6 | Отчисление обучающихся | 7 |
| 7 | Восстановление обучающихся | 8 |
| 8 | Особенности приема на обучение иностранных граждан и граждан РФ, имеющих документ об образовании, полученный за пределами Российской Федерации | 8 |
| 9 | Заключительные положения | 10 |
| 10 | Лист регистрации изменений | 11 |

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Правила) Отдела дополнительного профессионального образования общества с ограниченной ответственностью «Регион» (далее – Отдел ДПО) устанавливают:

- порядок организации приема на обучение по дополнительным профессиональным программам в Отдел ДПО;
- порядок организации отчисления обучающихся;
- порядок организации восстановления обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Правила предназначены для обучающихся, сотрудников Отдела ДПО, для преподавателей, участвующих в работе Отдела ДПО.

1.3. Правила являются документом, направленным на активное использование существующей законодательной и нормативной базы с целью дальнейшего развития и повышения качества дополнительного профессионального образования в Отделе ДПО.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Правилах использованы основные нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Распоряжение Правительства РФ от 30.01.2023 № 186-р «Об утверждении перечня иностранных образовательных организаций, полученные образование и (или) квалификации, ученые степени и ученые звания в которых признаются в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Рособрнадзора от 16.05.2023 № 782 «Об утверждении формы выписки о признании в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, и технических требований к ней»;

Устав ООО «Регион».

## 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящих Правилах применяются следующие термины с соответствующими определениями:

3.1. **дистанционные образовательные технологии –** образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

3.2. **документ о квалификации –** удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке;

3.3. **дополнительная профессиональная программа –** программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки;

3.4. **дополнительное образование –** вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;

3.5. **дополнительное профессиональное образование –** дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

3.6. **итоговая аттестация обучающихся –** форма оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) дополнительной профессиональной программы;

3.7. **программа повышения квалификации –** программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня;

3.8. **программа профессиональной переподготовки –** программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;

3.9. **результаты обучения –** усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции;

3.10. **слушатели –** лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;

3.11. **форма обучения –** очная, очно-заочная (вечерняя), заочная;

3.12. **электронное обучение –** организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

В Правилах применяется сокращение:

**ДПО** – дополнительное профессиональное образование.

## 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящие Правила регламентируют основные процедуры приема граждан Российской Федерации и иностранных граждан в Отдел ДПО ООО «Регион» по дополнительным профессиональным программам, организацию отчисления и восстановления на обучение по дополнительным профессиональным программам.

## 5. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

5.1. В Отдел ДПО к освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации допускаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства и иностранные граждане:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5.2. Требования к поступающему на обучение указываются в каждой дополнительной профессиональной программе.

5.3. Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

5.4. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые графиком обучения или по мере поступления заявок на обучение и комплектования групп.

5.5. Прием осуществляется на основании личного заявления граждан; направления организаций, предприятий, учреждений и иных юридических лиц; на основании заключенного Договора между заказчиком и ООО «Регион». Заказчиком может выступать непосредственно физическое лицо, которое будет проходить обучение, либо юридическое лицо, заключившее Договор на обучение в отношении своих работников, либо законный представитель обучающегося.

5.6. Обучающиеся (слушатели) Отдела ДПО и их законные представители имеют право ознакомиться с:

- Уставом ООО «Регион»;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Аннотациями дополнительных профессиональных программ;
- Настоящими правилами приема, отчисления и восстановления;
- Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

5.7. Прием обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам в Отдел ДПО осуществляется на основании приказа о зачислении.

5.8. Для зачисления на дополнительные профессиональные программы обучающимися предоставляются следующие документы:

а) заявление на обучение по дополнительной профессиональной программе.

При оформлении заявления на бумажном носителе слушатель предоставляет оригинал, подписанный собственноручно, лично либо почтовым отправлением.

Допускается предоставление заявления в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) согласие на обработку персональных данных с обязательным заполнением всех позиций.

При оформлении согласия на бумажном носителе слушатель предоставляет оригинал, подписанный собственноручно, лично либо почтовым отправлением.

Допускается предоставление согласия в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае непредоставления обучающимся согласия на обработку персональных данных или непредоставления необходимой информации, ответственные за обработку персональных данных в Отделе ДПО не оформляют учебную, распорядительную, организационную и иную документацию;

в) копия документа государственного или установленного образца о среднем профессиональном или высшем образовании;

г) справка об обучении из образовательной организации СПО или ВО, выданная не позднее одного месяца до начала обучения по программе дополнительного профессионального образования (для студентов);

д) копия документа, подтверждающего изменение фамилии (имени, отчества) – свидетельства о перемене фамилии (имени, отчества) (при необходимости). Если фамилия (имя, отчество) менялась более одного раза – копии всех свидетельств о перемене фамилии (имени, отчества). При отсутствии указанного документа предоставить копию справки из ЗАГСа. Если свидетельство оформлено на иностранном языке, то необходимо предоставить копию его нотариально заверенного перевода на русский язык;

е) копия выписки о признании в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (при необходимости);

ж) копия нотариально заверенного перевода иностранного документа об образовании на русский язык (при необходимости).

5.9. Каждый обучающийся имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных. Заявление на отзыв согласия на обработку персональных данных пишется в свободной форме, однако рекомендуется указать следующие моменты:

- полное наименование организации;
- данные заявителя: ФИО, паспортные данные, адрес регистрации;
- ссылка на законодательные акты.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению.

5.10. Копии предоставленных документов хранятся в папках согласно номенклатуре дел.

## 6. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из Отдела ДПО:

1) в связи с завершением обучения по дополнительным профессиональным программам;

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе слушателя и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение;

2) по инициативе Отдела ДПО в следующих случаях:

- невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению дополнительной профессиональной программы и учебного плана;

- установления нарушения порядка приема в Отдел ДПО, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в Отдел ДПО;

- установления нарушения слушателем Правил внутреннего распорядка;

- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и Отдела ДПО, в том числе в случае ликвидации ООО «Регион».

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Генерального директора ООО «Регион» об отчислении обучающегося.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа Генерального директора ООО «Регион» об отчислении слушателя. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Отдела ДПО ООО «Регион», прекращаются с даты его отчисления.

6.4. При досрочном прекращении образовательных отношений ООО «Регион» выдает слушателю, отчисленному из Отдела ДПО, справку об обучении установленного образца.

## 7. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Восстановление обучающегося на обучение по дополнительным профессиональным программам в Отдел ДПО не предусмотрено.

## 8. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ГРАЖДАН РФ, ИМЕЮЩИХ ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ, ПОЛУЧЕННЫЙ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

8.1. Иностранные граждане и граждане Российской Федерации, получившие образование, необходимое для освоения дополнительных профессиональных программ, в иностранном государстве, имеют право на зачисление и обучение по дополнительным профессиональным

программам, реализуемым в Отделе ДПО.

8.2. Зачисление категорий граждан, указанных в п. 8.1, в Отдел ДПО осуществляется на основании международных договоров о взаимном признании документов об образовании, перечень которых приведен на сайте ФГБУ «Росаккредагентство» (https://nic.gov.ru/ru/docs/foreign/confirmation).

8.3. Граждане, чьи документы об образовании попадают под действие договоров, указанных в п. 8.2, зачисляются на обучение на общих основаниях.

8.4. Также на общих основаниях зачисляются на обучение граждане, чьи документы об образовании выданы образовательными организациями, включенными в утвержденный Распоряжением Правительства РФ от 30.01.2023 № 186-р «Об утверждении перечня иностранных образовательных организаций, полученные образование и (или) квалификации, ученые степени и ученые звания в которых признаются в Российской Федерации» перечень.

8.5. Граждане, чьи документы об образовании не попадают под действие актов, указанных в п. 8.2 и п. 8.4., для зачисления на обучение по дополнительным профессиональным программам обязаны пройти процедуру признания документов об образовании согласно законодательству Российской Федерации.

Признание и установление в Российской Федерации эквивалентности документов об образовании осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор).

Организационно-информационное обеспечение полномочий Рособрнадзора по исполнению процедуры признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, осуществляет ФГБУ «Росаккредагентство».

8.6. Для зачисления на дополнительные профессиональные программы обучающимися, относящимися к категории граждан, указанных в п. 8.1, предоставляются документы, аналогичные списку, приведенному в п. 5.8.

8.7. Помимо подтверждения своего уровня образования категории граждан, указанные в п. 8.1, обязаны представить нотариально заверенный перевод на русский язык своего документа об образовании и/или иного документа, необходимого для зачисления (в случае, если в документе отсутствует текст на русском языке и/или если печать учреждения, выдавшего документ, не на русском языке).

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Решение об изменении, дополнении или отмене данного Положения принимает Генеральный директор ООО «Регион» в установленном порядке. Изменения отражаются в Листе регистрации изменений.

## 10. Лист регистрации изменений

**«Правил приема, отчисления и восстановления», утвержденных «__21__» __октября__ 2026 г.**

| № изменения | Номер листа | | | Дата внесения изменения | Дата введения изменения | Всего листов в документе | Подпись ответственного за внесение изменений |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | измененного | нового | изъятого | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |