

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «РЕГИОН»



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «Регион»

А.В. Дворецкий

«04» марта 2025 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«ЭФФЕКТИВНОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ И
ЦИФРОВИЗАЦИЯ НЕПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ»

Цель:	совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере документационного обеспечения управления
Категория слушателей	руководители и сотрудники службы документационного обеспечения управления, канцелярии, архива, специалисты подразделений, связанных с автоматизацией процессов прохождения документов в компании, имеющие и (или) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование
Срок обучения	32 часа
Форма обучения	очная
Документ о квалификации	удостоверение о повышении квалификации установленного образца ООО «Регион»

№ п/п	Наименование раздела	Трудоемкость, час	Аудиторные занятия, час		СРС, час	Формы контроля
			лекции	семинары		
1	2	3	4	5	6	7
1	Обзор задач и возможностей цифровизации	6	4	2	-	-
2	Управление эффективностью рабочих процессов	8	4	4	-	-
3	Управление коммуникациями и эффективностью труда в цифровой среде	8	4	4	-	-
4	Управленческие и цифровые инструменты как инструменты повышения командной ресурсности	8	4	4	-	-
5	Итоговая аттестация	2	-	2	-	Собеседование
	Итого	32	16	16	-	-

Учебный план составлен Отделом ДПО ООО «Регион»