

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«РЕГИОН»**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «Регион»

«01» сентября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Санкт – Петербург 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Определения, обозначения и сокращения.....	3
4. Общие положения.....	6
5. Общие критерии оценки знаний слушателей на итоговых аттестационных испытаниях по программам повышения квалификации.....	6
6. Общие критерии оценки знаний слушателей на итоговых аттестационных испытаниях по программам профессиональной переподготовки.....	7
7. Формирование и порядок работы итоговой аттестационной комиссии по программам профессиональной переподготовки.....	11
8. Заключительные положения.....	12
9. Лист регистрации изменений.....	13
10. Приложение 1.....	14
11. Приложение 2.....	15
12. Приложение 3.....	16
13. Приложение 4.....	18
14. Приложение 5.....	19
15. Приложение 6.....	21

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации слушателей (далее – Положение) устанавливает:

- порядок организации итоговой аттестации по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки в Отделе ДПО ООО «Регион»;

1.2. Положение предназначено для слушателей, обучающихся в Отделе ДПО ООО «Регион», для сотрудников Отдела ДПО ООО «Регион», преподавателей, участвующих в работе Отдела ДПО ООО «Регион».

1.3. Положение являются документом, направленным на активное использование существующей законодательной и нормативной базы с целью дальнейшего развития и повышения качества дополнительного профессионального образования Отдела ДПО «Регион».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В Положении использованы основные нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. № 1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499»;

Письмо Мин Минобрнауки России от 30.03.2015 г. № АК-812/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

Устав ООО «Регион»;

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

3.1. **дистанционные образовательные технологии:** Образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3.2. **документ о квалификации:** Удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке;

3.3. **дополнительная профессиональная программа:** Программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки;

3.4. **дополнительное образование:** Вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

3.5. **дополнительное профессиональное образование:** Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.6. **зачет:** Вид проверочных испытаний, а также отметка «зачтено», удостоверяющая прохождение таких испытаний.

3.7. **итоговая аттестация обучающихся:** Форма оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) дополнительной профессиональной программы.

3.8. **итоговая аттестационная работа:** самостоятельная разработка слушателя, которая на примере решения конкретной проблемы, определяемой тематикой итоговой аттестационной работы, позволяет оценить уровень общей и специальной подготовки и профессиональной компетентности слушателя, обучающегося по дополнительной профессиональной программе.

3.9. **итоговый междисциплинарный экзамен** - итоговое испытание по профессионально-ориентированным междисциплинарным проблемам, устанавливающее соответствие подготовленности обучающихся.

3.10. **качество образования (результатов обучения):** Комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов дополнительной профессиональной программы.

3.11. **образовательная программа:** Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации. Образовательная программа представлена в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

3.12. **образовательный процесс:** Процесс реализации образовательной программы, ее частей или программ отдельных учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), осуществляемый организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.13. **программа повышения квалификации:** Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.14. **программа профессиональной переподготовки:** Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;

3.15. **результаты обучения:** Усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

3.16. **рецензия:** Аргументированный отзыв на итоговую аттестационную работу. В процессе рецензирования работы определяется актуальность излагаемой проблемы, структура и логика ее изложения и аргументации, оценивается степень новизны. Оригинальности авторского подхода, практическая значимость.

3.17. **слушатели:** Лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

3.18. **тестирование:** Исследовательский метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий.

3.19. **форма обучения:** Очная, очно – заочная, заочная.

3.20. **экзамен** - Проверочное испытание знаний обучающихся по изученной дисциплине.

3.21. **электронное обучение:** Организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

В Положении применяются сокращения:

ДПО - дополнительное профессиональное образование;

ДПП – дополнительная профессиональная программа;

ПП – профессиональная переподготовка;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам.

4.2. Виды итоговой аттестации по программам повышения квалификации: круглый стол; собеседование, тестирование. Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается дополнительной профессиональной программой повышения квалификации.

4.3. Виды итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки: защита итоговой аттестационной работы, итоговый междисциплинарный экзамен, итоговый междисциплинарный экзамен в форме тестирования, итоговый междисциплинарный экзамен в форме компьютерного тестирования и др. Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается дополнительной профессиональной программой профессиональной переподготовки.

4.4. Итоговая аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.5. Итоговая аттестация по программам профессиональной переподготовки осуществляется соответствующими аттестационными комиссиями.

4.6. Форма и условия проведения итоговых аттестационных испытаний доводятся до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП.

4.7. Слушатели, обучающиеся по дополнительным профессиональным программам и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации установленного образца, диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

5. ОБЩИЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ НА ИТОВОГЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЯХ ПО ПРОГРАММАМ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.

5.1. Результаты итоговой аттестации при собеседовании, круглом столе и тестировании определяются по двухбалльной шкале: "зачтено", "не зачтено".

5.2 Результаты итоговой аттестации заносятся в соответствующие документы (ведомости итоговой аттестации) (Приложение 1).

5.3 При проведении тестирования результаты определяются в процентах правильно выполненных задач, которые переводятся в отметки по прилагаемой в таблице 1 шкале.

Таблица 1. Шкала перевода результатов тестирования в отметки

Отметка \ Тест	Количество процентов
не зачтено	от 0% до 50% (включительно)
зачтено	от 51% до 100%

5.4. Отметка «не зачтено» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы.

5.5 Отметку «зачтено» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

6. ОБЩИЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ НА ИТОГОВЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЯХ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ.

6.1. К итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки допускается слушатель, не имеющий академических задолженностей и в полном объеме выполнивший учебный план по ДПП.

6.2. Итоговая аттестация слушателей по ДПП ПП не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

6.3. Итоговая аттестация слушателей по ДПП проводится с целью установления соответствия достигнутых выпускником результатов освоения ДПП заявленным целям и запланированным результатам обучения.

6.4. Итоговая аттестация слушателей по ДПП может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от сроков обучения и видов ДПП.

6.5. Материалы итоговой аттестации и тематика итоговых аттестационных работ разрабатываются Отделом ДПО и утверждаются Генеральным директором. Рекомендуемая тематика подлежит регулярному обновлению и актуализации.

6.6. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, Отдел ДПО обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения установленных учебным планом и настоящим положением норм и требований.

6.7. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или прервавшие обучение по уважительной причине (по медицинским показаниям, производственная необходимость или в других документально подтвержденных исключительных случаях), предоставляется возможность переноса срока прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления. В случае если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

6.8. Итоговая аттестация слушателей нацелена на демонстрацию результатов освоения ДПП по программам профессиональной переподготовки - получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

6.9. Результаты итоговой аттестации слушателей ДПП в соответствии формой итоговой аттестации, установленной учебным планом, выставляются по двухбалльной шкале («зачтено» или «не зачтено») или четырех балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Результаты итоговой аттестации заносятся в соответствующие документы (ведомость, протокол, отчет).

6.10. Результаты экзамена оцениваются по четырех балльной шкале в соответствии с нижеприведенными критериями.

«Отлично» ставится если:

- ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;
- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата;
- ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- ярко выражена личная точка зрения слушателя, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских и в результате самостоятельной работы.

«Хорошо» ставится если:

- ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;
- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата;
- ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;
- имеется личная точка зрения слушателя, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

«Удовлетворительно» ставится если:

- в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;
- представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;
- при ответе используется терминология и дается ее определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков);
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ, обобщение;
- личная точка зрения слушателя носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.

«Неудовлетворительно» ставится если:

- при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой образовательной программы;

- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников;
- представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;
- при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство;
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ, обобщение.

6.11. Результаты зачета оцениваются по двухбалльной шкале в соответствии с нижеприведенными критериями.

- *зачтено* – выставляется обучающимся, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

- *незачтено* - выставляется обучающимся обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

6.12. При проведении зачета или экзамена в форме тестирования, компьютерного тестирования, результаты определяются в процентах правильно выполненных задач, которые переводятся в оценки по прилагаемой в таблице 1 шкале.

Таблица 1. Шкала перевода результатов тестирования в оценки

Оценка \ Тест	Система оценки СДО
2 – неудовлетворительно	от 0% до 60%
3 – удовлетворительно	от 60% (включительно) до 75%
4 – хорошо	от 75% (включительно) до 95%
5 – отлично	от 95% (включительно) до 100%

6.13. При оценивании материалов итоговой аттестационной работы учитываются следующие критерии:

- актуальность и полнота обоснования необходимости проекта;

- аргументация позиции автора проекта с опорой на факты социально-экономической действительности или собственный опыт;
- раскрытие всех элементов проекта в соответствии со структурой;
- практическая значимость.

7. ФОРМИРОВАНИЕ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

7.1. Итоговые аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой программе профессиональной переподготовки. Итоговая аттестационная комиссия создается в целях комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к содержанию ДПП, результатов промежуточных испытаний.

7.2. Итоговая аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП, руководствуется Положением о ДПП, настоящим Положением, учебно-методической документацией.

7.3. Итоговую аттестационную комиссию по ДПП возглавляет председатель. Председателем итоговой аттестационной комиссии может быть лицо, не работающее в образовательной организации, из числа ведущих специалистов предприятий, организаций, учреждений, научно-педагогических работников сторонних образовательных организаций. Председатель комиссии контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

7.4. Персональный состав итоговой аттестационной комиссии по ДПП формируется из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, научно-педагогических работников Отдела ДПО, лиц, приглашаемых из сторонних организаций (специалистов-практиков, ведущих экспертов, научных работников), секретаря, в количестве не менее 3 человек. Состав итоговой аттестационной комиссии утверждается Генеральным директором ООО «Прогресс-Центр».

7.5. Дата и время проведения заседания итоговой аттестационной комиссии по ДПП профессиональной переподготовки устанавливается Отделом ДПО», реализующим программу ДПП, и доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии не позднее, чем за 30 дней до итогового испытания.

7.6. Решение комиссий принимается непосредственно на заседании после оформления и подписания протоколов, и сообщается слушателю.

7.7. Результаты итоговой аттестации слушателей ДПП фиксируются в соответствующих документах, определяемых настоящим Положением, и хранятся в архиве структурного подразделения, реализующего ДПП согласно номенклатуре дел.

Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей по ДПП профессиональной переподготовки оформляются следующими документами:

- ведомость итоговой аттестации (приложение 2);
- протокол заседания аттестационной комиссии по приему защиты итоговой аттестационной работы (приложение 5);
- протокол заседания аттестационной комиссии по приему итогового экзамена (приложение 3);
- отчет Председателя о работе аттестационной комиссии (приложение 4).
- отчет Председателя о работе аттестационной комиссии по защите выпускных аттестационных работ (приложение 6).

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Решение об изменении, дополнении или отмене данного Положения принимает Генеральный директор ООО «Регион» в установленном порядке. Изменения отражаются в Листе регистрации изменений.

«Положение об итоговой аттестации обучающихся»	Дата 01.09.2016 г. стр. 13 из 22
--	-------------------------------------

9. Лист регистрации изменений

Положения об итоговой аттестации, утвержденного « _____ » _____ 2015 г.

№ измен ения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в докум	Подпись ответств енного за внесение изменен ий
	изменен ного	нового	изъя того				
1							
2							
3							
4							

«Положение об итоговой аттестации обучающихся»	Дата 01.09.2016 г. стр. 14 из 22
--	-------------------------------------

Общество с ограниченной
ответственностью «Регион»

Приложение № 1
к Положению
об итоговой аттестации
слушателей

ОБРАЗЕЦ

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«РЕГИОН»

ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Название »

Дата проведения: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Отметка
1.		
2.		
3.		
4.		

Преподаватель _____ /инициалы, фамилия/

«Положение об итоговой аттестации обучающихся»	Дата 01.09.2016 г. стр. 15 из 22
--	-------------------------------------

Общество с ограниченной
ответственностью «Регион»

Приложение № 2
к Положению об итоговой аттестации
слушателей

ОБРАЗЕЦ

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«РЕГИОН»**

**ВЕДОМОСТЬ
итоговой аттестации**

Дата _____

№ _____

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки по
направлению _____

Группа _____

Трудоемкость программы (час) _____

С применением ДОТ (час) _____

Самостоятельная работа слушателей (час) _____

Вид аттестации _____

(итоговый междисциплинарный экзамен (в форме тестирования, в форме компьютерного тестирования))

№ п/п	ФИО обучающегося	%	Оценка
1			
2			
3			

Председатель комиссии _____ / _____ /

Генеральный директор _____ / _____ /

Руководитель программы _____ / _____ /

Общество с ограниченной
ответственностью «Регион»Приложение № 3
к Положению об итоговой аттестации
слушателей**ОБРАЗЕЦ**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«РЕГИОН»

ПРОТОКОЛ № ____

заседания итоговой аттестационной комиссии
по приему итогового междисциплинарного экзамена
по программе профессиональной переподготовки

" __ " _____ 20__ г.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки

(наименование программы)

Группа _____

Вид итогового экзамена: _____

(междисциплинарный экзамен или полное наименование дисциплины в соответствии с программой профессиональной переподготовки)

№ пп.	Фамилия, имя, отчество	%	Отметка

1. Решением итоговой аттестационной комиссии удостоверяется право _____ (ФИО) на ведение профессиональной деятельности в сфере _____.

Председатель _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь итоговой аттестационной комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Общество с ограниченной
ответственностью «Регион»

Приложение № 4
к Положению об итоговой аттестации
слушателей

ОБРАЗЕЦ

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«РЕГИОН»**

ОТЧЕТ

о работе итоговой аттестационной комиссии
дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки

Наименование ДПП _____

1. Состав итоговой аттестационной комиссии:

Председатель _____

Члены комиссии: _____

2. Сроки работы итоговой аттестационной комиссии: с «___» _____ 20__ г. по
«___» _____ 20__ г.

3. Проведено _____ заседаний: _____ (даты).

4. Количество слушателей проходивших итоговую аттестацию: _____

5. Результаты итоговой аттестации:

на «отлично» - _____ чел.

на «хорошо» - _____ чел.

на «удовлетворительно» - _____ чел.

6. Недостатки, выявленные при итоговой аттестации: _____

7. Рекомендации по дальнейшему совершенствованию дополнительной профессиональной
программы _____

Председатель
итоговой аттестационной
комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Общество с ограниченной
ответственностью «Регион»

Приложение № 5
к Положению об итоговой аттестации
слушателей

ОБРАЗЕЦ

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«РЕГИОН»

ПРОТОКОЛ № ____

заседания итоговой аттестационной комиссии
по приему защиты итоговой аттестационной работы

Дата " __ " _____ 20__ г. Начало ____ час. ____ мин. Окончание ____ час. ____ мин.

Комиссия в составе:

Председатель _____

Члены комиссии: _____

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки

(наименование ДПП)

Группа _____

Рассмотрели итоговую аттестационную работу слушателя _____

(фамилия, имя, отчество слушателя)

обучающегося по программе профессиональной переподготовки _____

(наименование программы)

в форме _____

(форма итоговой аттестационной работы - дипломный проект, дипломная работа, др.)

на тему: _____

Руководитель итоговой аттестационной работы: _____

В итоговую аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Итоговая аттестационная работа, содержащая _____

2. Рецензия (отзыв и др.) на итоговую аттестационную работу _____

(ф.и.о. рецензента в родительном падеже)

После сообщения слушателя о выполненной итоговой аттестационной работе в течение _____ минут ему были заданы следующие вопросы: _____

(фамилия члена аттестационной комиссии, задавшего вопрос, и содержание вопроса)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать, что _____
(фамилия, имя, отчество)

выполнил(а) и защитил(а) итоговую аттестационную работу с оценкой _____

2. Выдать _____
(фамилия, имя, отчество)

диплом о профессиональной переподготовке.

3. Отметить, что _____

4. Особые мнения членов комиссии: _____

Председатель итоговой аттестационной комиссии	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
---	--------------------	------------------------------

Члены комиссии	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
----------------	--------------------	------------------------------

	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
--	--------------------	------------------------------

	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
--	--------------------	------------------------------

Руководитель программы	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
------------------------	--------------------	------------------------------

Секретарь итоговой аттестационной комиссии	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
--	--------------------	------------------------------

Общество с ограниченной
ответственностью «Регион»

Приложение № 6
к Положению об итоговой аттестации
слушателей

ОБРАЗЕЦ

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«РЕГИОН»**

ОТЧЕТ

о работе итоговой аттестационной комиссии
дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки

Наименование ДПП _____

1. Состав итоговой аттестационной комиссии:

Председатель _____

Члены комиссии: _____

2. Сроки работы итоговой аттестационной комиссии: с « ____ » _____ 20__ г. по
« ____ » _____ 20__ г.

3. Проведено _____ заседаний: _____ (даты).

4. Количество слушателей проходивших итоговую аттестацию: _____

5. Результаты итоговой аттестации:

на «отлично» - _____ чел.

на «хорошо» - _____ чел.

на «удовлетворительно» - _____ чел.

6. Соответствие тематики итоговых аттестационных работ и их актуальность
современному состоянию науки, техники, технологии, экономики, экологии, а также
социально-экономическим проблемам предприятий, организаций, регионов _____

7. Качество выполнения итоговых аттестационных работ: _____

8. Кем осуществлялось рецензирование (получение отзывов и др.) итоговых
аттестационных работ: _____

9. Недостатки, выявленные при итоговой аттестации: _____

10. Рекомендации по дальнейшему совершенствованию дополнительной профессиональной программы _____

Председатель
итоговой аттестационной
комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)